**PROPOSTA DE ATIVIDADE DE EXTENSÃO – UNIFACOL**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Identificação da Ação** |  |
| Título |  |
| Coordenador(a) |  |
| Tipo de ação |  |
| Edital |  |
| Vinculado a Programa de Extensão? | ( ) Sim( ) Não |
| Instituição |  |
| Curso de Graduação |  |
| Início previsto |  |
| Término previsto |  |
|  |  |
| **2. Detalhes da Ação** |  |
| Carga horária total |  |
| Justificativa e distribuição da carga horária |  |
| Local de desenvolvimento da ação |  |
| Tem limite de vagas? | ( ) Sim( ) NãoEm caso afirmativo, especifique: |
| Tem inscrição? | ( ) Sim( ) Não |
| Número estimado do público-alvo |  |
| Descrição e discriminação do público-alvo (docentes, discentes de graduação, discentes de pós-graduação, funcionários, comunidade externa, outros) |  |
| Instituições parceiras | ( ) Sim( ) NãoEm caso afirmativo, especifique: |
|  |  |
| **3. Caracterização da Ação** |  |
| Área de conhecimento |  |
| Linha temática |  |
| Resumo da proposta |  |
| Palavras-chave |  |
| Justificativa |  |
| Objetivos (geral e específicos) |  |
| Fundamentação teórica |  |
| Metodologia e avaliação |  |
| Resultados esperados |  |
| Relação ensino-pesquisa-extensão |  |
| Referências |  |
| Observações adicionais (opcional) |  |
|  |  |
| **4. Produção** |  |
| Gera produtos?  | ( ) Sim( ) NãoEm caso afirmativo, especifique:(Exemplo: Anais, Artigo Completo, Capítulo de Livro, Jogo Educativo, JornalLivro, Manual, Oficina, Produto Artístico, Produto Audiovisual-CDROM, Produto Audiovisual-DVD, Produto Audiovisual-Filme, Produto Audiovisual-Outros, Produto Audiovisual-Vídeo, Programa de Rádio, Programa de TV, Pôster, Relato de Experiência, Relatório Técnico, Resumo (Anais), Resumo (Expandido), Revista, Software, outros. |
|  |  |
| **5. Equipe de Execução** |  |
| Docentes UNIFACOL |  |
| Discentes UNIFACOL |  |
| Técnicos administrativos UNIFACOL |  |
| Membros externos à UNIFACOL |  |
|  |  |
| **6. Dados do(a) Coordenador(a)** |  |
| Nome |  |
| Categoria | ( ) Docente ( ) Técnico administrativo de nível superior |
| RG |  |
| CPF |  |
| E-mail(s) |  |
| Telefone(s) |  |
|  |  |
| **7. Cronograma de Execução**  |  |
| Cronograma de atividades  |  |
|  |  |
| **8. Receitas** (se houver) |  |
| Especificar os recursos e a origem |  |
| Total de receitas |  |
|  |  |
| **9. Despesas** (se houver) |  |
| Discriminar as despesas (bolsas e/ou auxílios financeiros, material de consumo, material permanente, passagens, serviços de terceiros – pessoas físicas ou jurídicas, outras despesas) |  |
|  |  |
| **10. Plano de trabalho dos alunos participantes** |  |
| Descrever as atividades a serem desenvolvidas / mês |  |